
복합혁신센터 인수에 따른 조직 및 인력 적정성 검토 용역

2022. 12.

대구공공시설관리공단

제출문

대구공공시설관리공단장 귀하

대구공공시설관리공단에서 재단법인 한국경제기획연구원에 의뢰한
『대구혁신도시 복합혁신센터 조직 및 인력 적정성 검토 연구용역』
의 결과로 본 보고서를 제출합니다.

2022년 12월
재단법인 한국경제기획연구원
이사장/경영학박사 이진구

참여연구진 *Participating researchers*

책임연구원	윤일형	환경공학석사	연구총괄책임자
선임연구원	정상훈	경영학석사	효율적 운영관리방안 연구
연구원	태도현	공학학사	운영관리비 산정 및 시설 수지분석
연구원	나영주	경영학사	조직 표준화 설정
연구원	염경호	공학학사	유사시설 사례조사

Contents

Chapter 1 연구의 개요

제1절 연구의 배경 및 목적	1
1. 연구의 배경	1
2. 연구의 목적	1
3. 연구범위	2
제2절 연구수행체계도	3

Chapter 2 대구혁신도시 복합혁신센터 추진배경 및 시설현황

제1절 대구혁신도시 복합혁신센터 추진배경 및 경위	5
1. 복합혁신센터 추진배경	5
2. 복합혁신센터 경위	5
제2절 대구혁신도시 복합혁신센터 시설현황	6
1. 대구혁신도시 복합혁신센터 현황	6
2. 대구혁신도시 복합혁신센터 층별 배치도	7

Chapter 3 관련법규 및 유사사례 검토

제1절 관련 법규	9
1. 도서관 운영 관련 법률	9
2. 체육시설의 설치·이용에 관한 법률	10
제2절 유사사례	14
1. 유사사례 선정 기준	14
2. 대구학생문화센터	15
3. 김해서부 문화센터	17
4. 군산교육문화회관	19
5. 올림픽기념관(수영장)	21
6. 유사사례 검토 종합	23
6. 전국 혁신도시 복합혁신센터 운영사례	24

Contents

Chapter 4 대구혁신도시 복합혁신센터 조직 및 적정인력 분석

제1절 적정인력 분석	27
1. 직무분석 및 개념 흐름도	27
2. 적정인원 분석	28

Chapter 5 대구혁신도시 복합혁신센터 운영관리비 산정

제1절 표준원가기준	33
1. 원가의 개념	33
2. 원가계산의 기본원칙	34
3. 표준원가산정 기준	35
4. 원가산정의 방법	36
제2절 운영원가 산정	38
1. 인건비 산정	38
2. 경비 산정	47
3. 운영비 산정결과	63
제3절 수지분석	64
1. 대구혁신도시 복합센터 이용료	64
2. 올림픽기념관 월별 수영장 인원 현황	65
3. 대구혁신도시 복합혁신센터 이용료 수입	66
4. 수입 분석 결과	68
5. 수지 분석 결과	69
제4절 수탁운영 분석 및 효율적 관리·운영 방안	70
1. 지방공기업에 의한 운영	70
2. 문화공간 및 다목적실 활용 방안 제안	72
3. 도서관 및 수영장 프로그램 방안 제안	72
4. 복합혁신센터 기대효과	73

Chapter 1

연구의 개요

복합혁신센터 인수에 따른 조직 및 인력 적정성 검토용역

제1절 연구의 배경 및 목적

1. 연구의 배경

- 대구혁신도시 복합혁신센터 조직 및 인력 적정성 검토 연구용역

2. 연구의 목적

- 대구혁신도시 복합혁신센터 조직 및 인력 적정성 검토 연구용역 관리·운영을 대구 공공시설 관리 공단에 위탁할 때 관리·운영에 필요한 조직 및 인력의 적정성과 사업 타당성 등을 검토하기 위함

3. 연구범위

1) 공간적 범위

- 위 치 : 대구시 동구 각산동 1174번지 일원
- 규 모 : 부지면적 10,105㎡, 연면적 6,982.36㎡(지하1층/지상3층)

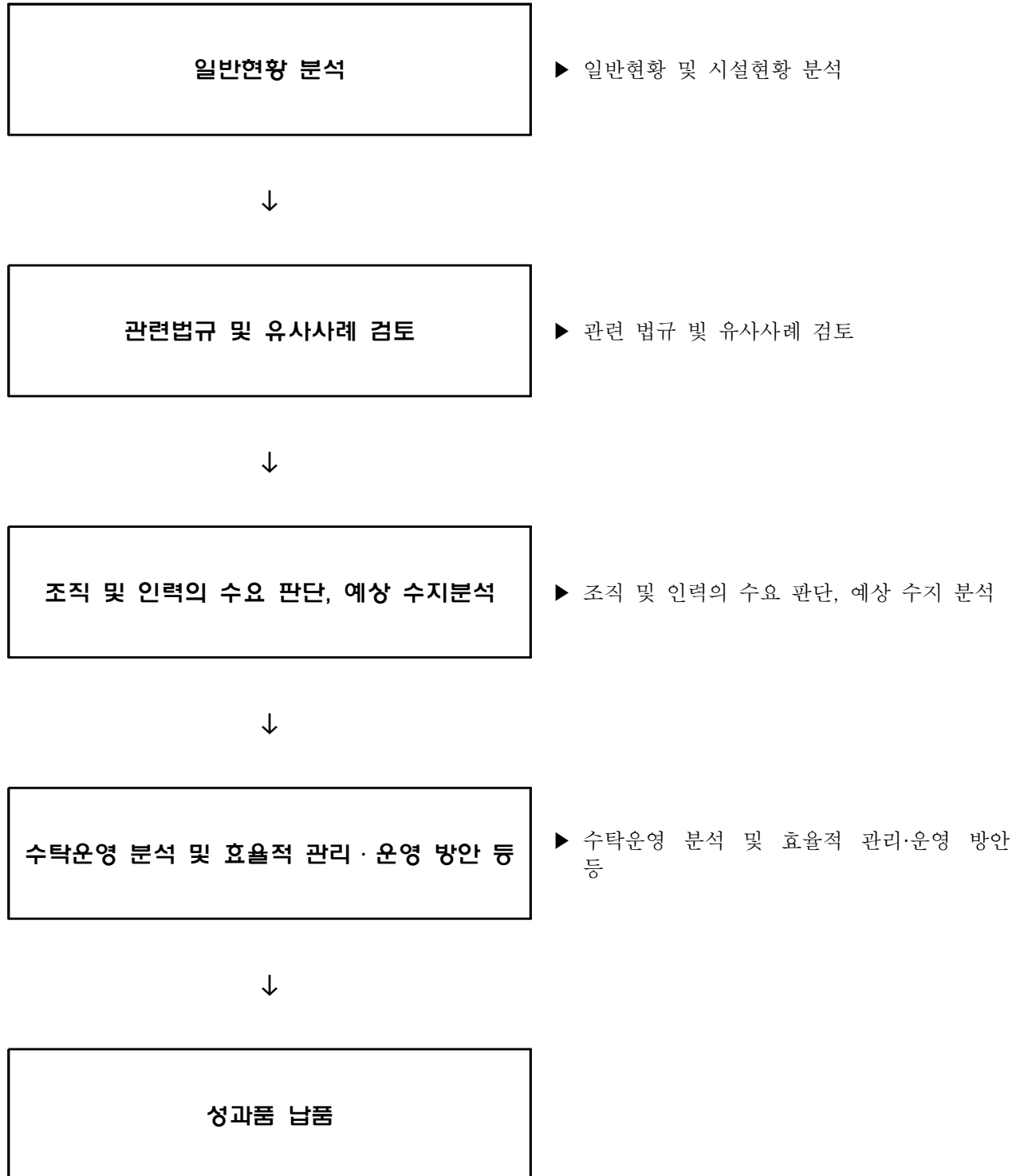
2) 시간적 범위

- 기준년도 : 2022년 12월 기준
- 대상년도 : 2023년도

3) 내용적 범위

- 일반현황 및 시설현황 분석
- 관련법규 및 유사사례 검토
- 조직 및 인력의 수요 판단, 예상 수지분석
- 수탁운영 타당성 분석 및 효율적 관리·운영 방안 등

제2절 연구수행체계도



빈 페이지

Chapter 2

대구혁신도시 및 복합혁신센터 추진배경 및 시설현황

복합혁신센터 인수에 따른 조직 및 인력 적정성 검토용역

제1절 복합혁신센터 추진배경 및 시설현황

1. 복합혁신센터 추진배경

- 정부(국토부)는 혁신도시 시증2 정책의 일환으로 발전지원센터와 정주여건 개선을 위한 복합혁신센터의 건립을 추진
 - * 발전지원센터 : 공공기관, 기업, 지역대학 등 혁신 주체간의 연계·협력을 총괄하는 재단
- 전국 10개 혁신도시별 복합혁신센터 건립 결정 및 사업비 지원
(‘18.8.14. 국토부지침)

2. 복합혁신센터 경위

- 국토교통부 복합혁신센터 건립 사업예산 확정 통보(‘18.8.14. 국토부)
- 혁신도시 복합혁신센터 건립계획(안) 수립(‘18.8.28) / 변경계획 수립(‘19.5.17.)
- 혁신도시 사업타당성 및 기본구상 연구용역 시행(‘18.9.11.)
- 혁신도시 복합혁신센터 건립 관련 주민설명회(2회) 개최(‘19.1./05.)
- 복합혁신센터 건립 설계용역(‘20.2.~’20.12.)
 - 재단설립 또는 위탁운영 방안 검토 제시(용역 완료보고회 시)
- 재단설립 사전타당성 검토 및 운영방안 연구용역(‘21.11.~’22.3.)
 - 용역결과 : 대구시설공단 위탁운영 / 발전재단 기능은 현행조직으로 가능

제2절 대구혁신도시 복합혁신센터 시설현황

1. 대구혁신도시 복합혁신센터 현황

- 준공 : 2023년 2월 예정
- 위치 : 대구시 동구 각산동 1174번지 일원
- 규모 : 부지면적 10,105㎡, 연면적 : 6,982.36㎡(지하 1층, 지상 3층)

구 분		면적(㎡)	주 요 시 설
지상	3층	1,290.45	도서관(종합자료실, 어린이자료실, 열람공간 등)
	2층	1,641.45	문화공간, 다목적실, 창업공간, 매점, 사무실 등
	1층	2,067.26	수영장 및 관련시설, 키즈북카페, 영유아놀이방 등
소계		4,999.16	
지하	1층	1,983.20	보존서고, 기계/전기실, 주차장 등
합계		6,982.36	

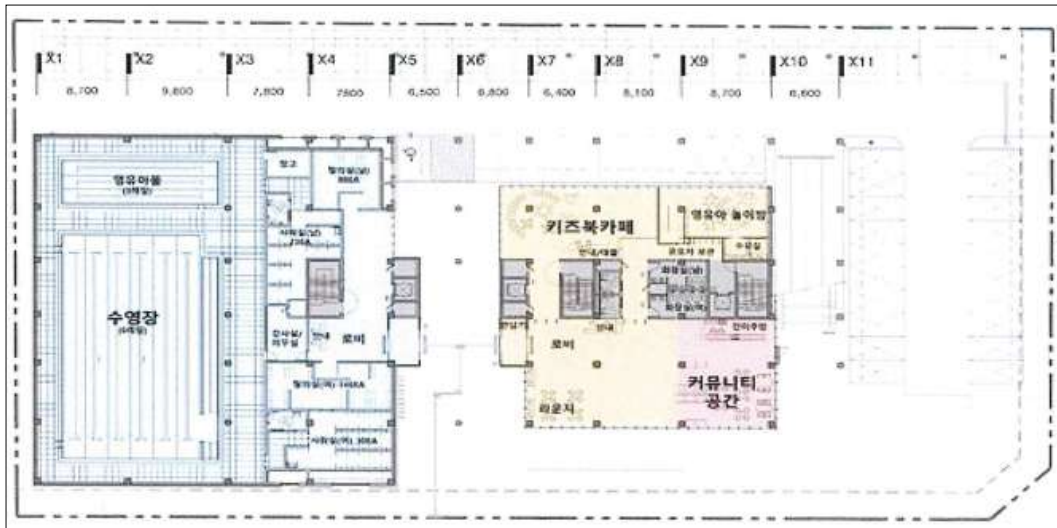
▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 조감도



2. 대구혁신도시 복합혁신센터 층별 배치도

■ [지상1층] (2,067㎡)

수영장 및 관련시설 1,170㎡, 키즈북카페 115㎡, 영유아놀이방 74㎡, 커뮤니티 111㎡, 라운지 263㎡



■ [지상2층] (1,641㎡)

창업공간 187㎡, 문화공간 261㎡, 다목적실 191㎡, 매점 161㎡, 재단사무실 222㎡



■ [지상3층] (1,291㎡)

종합자료실 621㎡, 어린이자료실 132㎡, 열람공간 344㎡



Chapter 3

관련법규 검토 및 유사사례 검토

복합혁신센터 인수에 따른 조직 및 인력 적정성 검토용역

제1절 관련 법규

1. 도서관 운영 관련 법률

■ 공공도서관의 운영 지원 및 관장 임명

- 국가 및 지자체는 도서관 자료수집에 필요한 경비 일부를 효율적 운영을 위하여 지원할 수 있음
- 공공도서관의 관장은 사서직으로 임명하며, 효율적 운영을 위해서 도서관운영위원회를 두어야 함

도서관법

[시행 2022. 7. 19.] [법률 제18763호, 2022. 1. 18., 일부개정]

제29조(공립 공공도서관의 운영 및 지원 등)

- ① 국가 및 지방자치단체는 도서관의 설립·운영 및 도서관 자료수집에 관하여 필요한 경비의 일부를 보조하는 등 공립 공공도서관의 균형 있는 발전과 효율적 운영을 위하여 필요한 지원을 할 수 있다.
- ② 지방자치단체가 설립·운영하는 공립 공공도서관에 대하여는 당해 지방자치단체의 일반회계에서 그 운영비를 부담하여야 한다.
- ③ 「지방교육자치에 관한 법률」 제32조에 따라 교육감이 설립·운영하는 공립 공공도서관에 대하여는 해당지방자치단체의 일반회계 예산의 범위 안에서 그 운영비의 일부를 부담하여야 한다.

제30조(공립 공공도서관의 관장 및 도서관운영위원회)

- ① 공립 공공도서관의 관장은 사서직으로 임명한다.
- ② 공립 공공도서관은 해당도서관의 효율적인 운영을 도모하고 각종 문화시설과 긴밀히 협조하기 위하여 도서관운영위원회를 두어야 한다.
- ③ 제2항에 따른 도서관운영위원회의 구성 및 운영에 관하여 필요한 사항은 당해 지방자치단체의 조례로 정한다.

2. 체육시설의 설치·이용에 관한 법률

■ 체육시설업 안전 점검

- 체육시설의 설치·이용에 관한 법률에 따른 문화체육관광부장관은 안전관리와 관련된 안전 점검을 정기적으로 실시하여야 하며, 「재난 및 안전관리 기본법」에 따른 재난관리책임기관에 위임·위탁할 수 있고 위임·위탁받은 기관은 수행 결과를 문화체육관광부장관에게 보고 하여야 함

체육시설의 설치·이용에 관한 법률(약칭 : 체육시설법)
[시행 2022. 11. 4.] [법률 제18860호, 2022. 5. 3., 일부개정]

제4조의3(체육시설 안전점검)

문화체육관광부장관은 대통령령으로 정하는 바에 따라 체육시설 안전관리와 관련된 안전 점검을 정기적으로 실시하여야 한다.

제4조의4(체육시설 안전점검 등의 위임·위탁)

- ① 문화체육관광부장관은 체육시설 안전관리를 위하여 수립된 기본계획 및 관리계획의 업무수행을 위하여 다음 각 호의 업무를 「재난 및 안전관리 기본법」에 따른 재난관리책임기관에 위임·위탁할 수 있다.
 1. 체육시설과 관련된 사고를 예방하기 위한 교육 및 홍보 활동
 2. 체육시설 안전관리와 관련된 안전점검
 3. 체육시설 안전관리와 관련된 전산시스템의 구축 및 관리
 4. 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항
- ② 제1항에 따라 업무를 위임·위탁받은 재난관리책임기관은 위임·위탁받은 업무의 수행 결과를 대통령령으로 정하는 바에 따라 문화체육관광부장관에게 보고하여야 한다.

제4조의5(안전점검 실시결과의 이행)

- ① 문화체육관광부장관은 제4조의3에 따라 실시한 체육시설의 안전점검 결과를 공개하여야 하며, 이를 체육시설의 소유자(체육시설을 위탁받아 운영·관리하는 자를 포함한다. 이하 같다)와 체육시설업자, 시·도지사, 시장·군수 또는 구청장(자치구의 구청장에 한정한다. 이하 같다)에게 지체 없이 통보하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 안전점검 결과를 통보받은 체육시설의 소유자와 체육시설업자는 대통령령으로 정하는 중대한 결함이 있는 경우에는 시설물의 보수·보강 등 필요한 조치를 하여야 한다.
- ③ 문화체육관광부장관 및 지방자치단체의 장은 체육시설의 소유자와 체육시설업자가 제2항에 따른 시설물의 보수·보강 등 필요한 조치를 하지 아니한 경우 이에 대하여 이행 및 시정을 명할 수 있다.
- ④ 제1항에 따른 안전점검 결과의 공개범위, 공개방법 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

■ 체육시설업 회원제 운영

- 체육시설업자 또는 사업계획 승은 받은 자는 회원 모집 할 경우 모집 시작하는 날 15일 전까지 시·도지사, 시장·군수 또는 구청장에게 제출하여야함
- 회원을 모집한 체육시설업자 또는 사업계획의 승인을 받은 자는 대통령령으로 정하는 사항을 지켜야함

체육시설의 설치·이용에 관한 법률(약칭 : 체육시설법)

[시행 2022. 11. 4.] [법률 제18860호, 2022. 5. 3., 일부개정]

제17조(회원 모집)

- ① 체육시설업자 또는 사업계획의 승인을 받은 자는 회원을 모집할 수 있으며, 회원을 모집하려면 회원 모집을 시작하는 날 15일 전까지 시·도지사, 시장·군수 또는 구청장에게 회원모집계획서를 작성·제출하여야 한다.
- ② 제1항에 따른 회원을 모집하려는 자가 대통령령으로 정하는 관광사업 시설과 통합하여 회원을 모집하기 위하여 회원모집계획서를 제출한 경우에는 「관광진흥법」 제20조에도 불구하고 이 법에 따른 회원 모집으로 본다.
- ③ 제1항에 따른 회원의 종류, 회원의 수, 모집 시기, 모집 방법, 모집 절차 및 회원모집계획서의 작성·제출 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다

제18조(회원의 보호)

제17조제1항에 따라 회원을 모집한 체육시설업자 또는 사업계획의 승인을 받은 자는 회원자격의 양도(讓渡)·양수(讓受), 입회금액의 반환, 회원증의 확인·발급 및 회원 대표기구의 구성·역할 등에서 회원의 권익 보호를 위하여 대통령령으로 정하는 사항을 지켜야 한다.

체육시설의 설치·이용에 관한 시행령(약칭 : 체육시설법 시행령)

[시행 2022. 11. 4.] [대통령령 제32978호, 2022. 11. 3., 일부개정]

제19조(회원의 보호)

법 제18조에서 “대통령령으로 정하는 사항”이란 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 회원자격의 양도·양수
회원이 그 자격을 다른 사람에게 양도하려는 경우에는 양수하려는 자가 제17조제2호다목에 따른 회원의 자격제한 기준에 해당하는 경우 외에는 이를 제한하여서는 아니 되며, 회원자격을 양수하는 자로부터 회원자격의 양도·양수에 따른 일체의 비용을 징수하는 경우 그 금액은 실비(實費)를 기준으로 한 금액이어야 한다.
2. 입회금액(회원으로 최초 가입하는 자가 회원자격을 부여받는 대가로 회원을 모집하는 자에게 내는 모든 금액을 말하되, 회원으로 최초 가입하는 자가 회원에 가입할 때 법률에 따라 설치된 기금에 기부한 금액은 제외한다)의 반환
회원의 탈퇴 또는 탈퇴자에 대한 입회금액의 반환 시기 등에 관하여는 회원을 모집한 자와 회원 간의 약정에 따르되, 회원으로 가입한 이후 회원 권익에 관한 약정이 변경되는 경우에는 기존 회원은 탈퇴할 수 있으며, 탈퇴자가 입회금의 반환을 요구하는 경우에는 지체 없이 이를 반환해야 한다.
3. 회원자격의 존속기한을 정한 회원(이하 “연회원”이라 한다)에 대한 입회금액의 반환
연회원이 회원자격의 존속기한이 끝나 입회금의 반환을 요구하는 경우에는 요구한 날부터 10일 이내에 반환하여야 한다. 다만, 입회금의 반환 여부 등에 관한 약정이 있는 경우에는 그 약정에 따른다.
4. 회원증의 확인·발급
회원이 입회한 날부터 30일 이내에 회원증을 작성하여 문화체육관광부령으로 정하는 바에 따라 회원에게 확인·발급하여야 한다. 회원자격을 양수한 회원의 경우에도 또한 같다.
5. 회원 대표기구
회원이 회원을 대표하는 운영위원회를 구성할 것을 요구하는 경우 회원 10명 이상으로 구성하게 하여야 하고, 회원의 권익에 관한 사항은 그 운영위원회와 미리 협의하여야 한다.

■ 체육시설업 회원 모집 방법

- 회원 모집 공개로 모집하며, 미달된 회원을 재 모집할 경우 비공개로 모집하여야 함
- 모집인원 초과할 경우, 추첨을 통하여 회원을 선정하고 회원 자격을 제한하려는 경우 자격 제한 기준을 미리 약관에 명시하여야 함

체육시설의 설치·이용에 관한 법률 시행령(약칭 : 체육시설법 시행령)

[시행 2022. 11. 4.] [대통령령 제32978호, 2022. 11. 3., 일부개정]

제17조(회원모집 시기 등)

법 제17조제1항에 따른 회원의 모집시기 및 모집방법 등은 다음 각 호와 같다.

1. 회원모집 시기

- 가. 등록 체육시설업 : 해당 체육시설업의 시설설치공사의 공정이 30퍼센트 이상 진행된 이후
- 나. 신고 체육시설업 : 법 제20조에 따라 신고를 한 이후

2. 회원모집의 방법 및 절차

- 가. 회원은 문화체육관광부령으로 정하는 바에 따라 공개로 모집할 것. 다만, 회원탈퇴 등으로 결원된 회원을 보충하는 경우나 공개모집 후 정원에 미달된 회원을 재모집하는 경우에는 비공개로 모집할 수 있다.
- 나. 회원을 신청한 자가 모집하려는 인원을 초과하는 경우에는 공정한 추첨을 통하여 회원을 선정할 것
- 다. 회원의 자격을 제한하려는 경우에는 구체적인 자격제한 기준을 미리 약관에 명시할 것

3. 회원모집 인원

제1호가목의 경우 설치공사의 공정률이 50퍼센트 미만일 때에는 모집하려는 전체 회원의 입회금을 합한 금액이 제18조제1항에 따른 회원모집계획서 제출 당시 사업시설의 설치에 투자된 금액을 초과하지 아니하는 범위에서 회원을 모집할 것

체육시설의 설치·이용에 관한 법률(약칭 : 체육시설법)

제20조(체육시설업의 신고)

① 제10조제1항제2호에 따른 체육시설업을 하려는 자는 제11조에 따른 시설을 갖추어 문화체육관광부령으로 정하는 바에 따라 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수 또는 구청장에게 신고하여야 한다. <개정 2008.2.29, 2009.3.18, 2016.2.3>

② 제1항에 따라 체육시설업의 신고를 한 자가 신고 사항을 변경한 때에는 문화체육관광부령으로 정하는 바에 따라 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수 또는 구청장에게 신고하여야 한다. <신설 2016.2.3>

③ 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수 또는 구청장은 제1항에 따른 신고를 받은 경우에는 신고를 받은 날부터 7일 이내에, 제2항에 따른 변경신고를 받은 경우에는 변경신고를 받은 날부터 5일 이내에 신고수리 여부를 신고인에게 통지하여야 한다. <신설 2017.3.21>

④ 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수 또는 구청장이 제3항에서 정한 기간 내에 신고수리 여부나 민원 처리 관련 법령에 따른 처리기간의 연장 여부를 신고인에게 통지하지 아니하면 그 기간이 끝난 날의 다음 날에 신고를 수리한 것으로 본다. <신설 2017.3.21>

■ 체육시설업 체육지도자 배치

- 체육시설의 설치·이용에 관한 법률에 따라 체육시설업자는 체육지도자를 배치 하여야 함

체육시설의 설치·이용에 관한 법률(약칭 : 체육시설법)

[시행 2022. 11. 4.] [법률 제18860호, 2022.5.3., 일부개정]

제23조(체육지도자의 배치)

① 체육시설업자는 문화체육관광부령으로 정하는 일정 규모 이상의 체육시설에 체육지도자를 배치하여야 한다. <개정 2008. 2. 29.>

② 제1항에 따른 체육지도자의 배치 기준에 관하여 필요한 사항은 문화체육관광부령으로 정한다. <개정 2008. 2. 29.>

- 수영장 바닥면적이 400제곱 미터 초과할 경우 2명 이상 배치하여야 함

체육시설의 설치·이용에 관한 법률 시행규칙(약칭 : 체육시설법 시행규칙)

[시행 2022. 11. 4.] [법률 제18860호, 2022.5.3., 일부개정]

제1조(목적) 이 법은 체육시설의 설치·이용을 장려하고, 체육시설업을 건전하게 발전시켜 국민의 건강 증진과 여가 선용(善用)에 이바지하는 것을 목적으로 한다.

제22조(체육지도자의 배치 기준)

① 법 제23조에 따라 체육지도자를 배치하여야 할 체육시설의 규모와 그 배치 기준은 별표 5와 같다.

② 제1항에 따른 체육시설에는 「국민체육진흥법」 제11조에 따른 체육지도자를 배치하여야 한다.

* 별표5

수영장업	○ 수영장 바닥면적이 400제곱미터 <u>이하인</u> 실내 수영장	1명 이상
	○ 수영장 바닥면적이 <u>400제곱미터 초과하는</u> 실내 수영장	2명 이상

제2절 유사사례

1. 유사사례 선정 기준

- 유사사례 선정 기준은 도서관 및 수영장 운영 중인 유사한 시설을 기준으로 선정하였으며, 건립이 완료된 시설로 사례를 분석함.
- 최종적으로 선정된 사례는 대구학생문화센터, 김해서부문화센터, 군산교육문화회관, 대구올림픽기념관 총 4개 사례임

구분	혁신도시 복합센터	대구학생 문화센터	김해서부 문화센터	군산교육 문화회관	대구올림픽 기념관
위치	동구 각산동 1174번지	달서구 용산로 181	경상남도 김해시 울하2로 210	전북 군산시 조촌4길 46	달서구 학산로 130
대지 면적	10,105㎡	25,768㎡	12,228.70㎡	본관 : 4,063㎡ 분관 : 1,202㎡	9,918㎡
연 면적	6,982.36㎡	23,312.39㎡	18,382.69㎡	본관 : 9,732.12㎡ 분관 : 725.76㎡	6571.87㎡
수영장 레인	성인풀 6레인 유아풀 3레인	성인풀 8레인 유아풀 1레인	성인풀 6레인 유아풀 1레인	성인풀 8레인 유아풀 1레인	성인풀 7레인
수영장 면적	1,170㎡	3,641.25㎡	1,6483.2㎡	2,497.6㎡	1,152㎡
도서관 면적	1,291㎡	443㎡	3,280㎡	1,946.18㎡	

2. 대구학생문화센터

(1) 개요

- 위치 : 대구광역시 달서구 용산로 181 대구학생문화센터
- 시설현황
 - 지하 1층 ~ 지상 3층
 - 대지면적 : 25,768㎡
 - 연면적 : 23,312.39㎡
 - 착공 2000년 10월 31일
 - 준공 2002년 11월 02일

(2) 시설

- 주요시설
 - 공연/음악시설 : 대공연장, 소극장
 - 체육학습시설 : 수영장, 실내체육관
 - 문화정보시설 : 정보체험실, 전시실, 도서실
 - 체험학습시설 : 미술실, 음악실, 도예실, 탐구실, 동아리활동실, 댄스스포츠실
 - 악기연습/보컬실, , 실내놀이마당, 디자인실, 연주실, 합주실
 - 편의시설 : 수영용품점, 카페
 - 옥외시설 : 야외공연장, 야외농구장, 주차장, 자전거보관소

(3) 운영현황

- 조직도 : 총 35명(센터장 1명, 기획운영팀장 1명, 기획운영 12명, 도서관장 1명, 도서관운영 2명, 수영장운영 18명)

▼ 대구학생문화센터 조직 및 운영인력

구분	내용	인원	비고
센터장	대구학생문화센터 업무 총괄	1명	
기획운영팀장	운영, 시설, 업무 총괄	1명	
기획운영팀	대구학생문화센터 관리 운영, 시설관리	12명	
도서관장	도서관 업무 총괄	1명	
도서관운영	대구학생문화센터 도서관 관리 운영	2명	
수영장운영	대구학생문화센터 수영장 관리 운영	18명	
합계		35명	

자료 : 대구학생문화센터 홈페이지

3. 김해서부 문화센터

(1) 개요

- 위치 : 경상남도 김해시 율하2로 210(율하동) 김해서부문화센터
- 시설현황
 - 지하1층~지상4층
 - 개관 : 2018.06.01.
 - 대지면적 : 12,228.70m²
 - 연면적 : 18,382.69m²
 - 구조 : 철근콘크리트조, 철골조, SRC조

(2) 시설

- 주요시설
 - 공연/음악시설 : 하늬홀(대공연장), 매표소, 어린이 놀이방, 물품보관소
 - 전시장 : 스페이스 가을(전시장)
 - 체육학습시설 : 서부스포츠센터(요가, 필라테스, 발레, 줌바댄스)
 - 문화정보시설 : 김해율하도서관
 - 상담소 : 청소년상담복지센터 서부상담소

(3) 운영현황

- 조직도 : 총 35명(센터장 1명, 기획운영팀장 1명, 기획운영 11명, 도서관장 1명, 도서관운영 5명, 수영장운영 16명)

▼ 김해서부 문화센터 조직 및 운영인력

구분	내용	인원	비고
센터장	김해서부문화센터 업무 총괄	1명	
기획운영팀장	운영, 시설 업무 총괄	1명	
기획운영	김해서부문화센터 관리 운영, 시설관리	11명	
도서관장	도서관 업무 총괄	1명	
도서관운영	김해서부문화센터 도서관 관리 운영	5명	
수영장운영	김해서부문화센터 수영장 관리 운영	16명	
합계		35명	

자료 : 김해서부문화센터 홈페이지

4. 군산교육문화회관

(1) 개요

- 위치 : 전북 군산시 조촌4길 46(조촌동, 군산교육문화회관)
- 시설현황
 - 지하2층 ~ 지상3층
 - 부지 : 본관 14,063.33㎡ / 분관 1,202㎡
 - 건물 연면적 : 9,732.12㎡ / 분관 725.76㎡

(2) 시설현황

- 주요시설(본관)
 - 본관동 : 지하 1층 - 시청각실, 다목적실, 전기실, 기계실
 - 1층 - 일반자료실, 안내실, 도서 정리실, 숙직실 등
 - 2층 - 일반자료실, 열람실, 독서토론실, 휴게실 등
 - 3층 - 관장실, 과사무실(2), 교육실(2), 컴퓨터실, 자율창작실, 요리교육실 등
- 체육관동 : 지하 1층 - 기계실
 - 1층 - 실내경기장, 국악실, 교육실, 미술실, 관리실 등
 - 2층 - 관람석(1,170석)
- 수영장동 : 지하 1층 - 보일러실, 기계실 등
 - 1층 - 수영장, 어린이도서관, 사무실 등
 - 2층 - 공조실
- 주요시설(분관)
 - 분관 : 지하 1층 - 보일러실
 - 1층 - 사무실, 종합자료실
 - 2층 - 디지털 자료실, 열람실, 교육실(2) 등

(3) 운영현황

- 조직도 : 총 32명(관장 1명, 기획운영팀장 1명, 기획운영 12명, 도서관장 1명, 도서관운영 9명, 수영장운영 8명)

▼ 군산교육문화회관 조직 및 운영인력

구분	내용	인원	비고
관장	군산교육문화회관 업무 총괄	1명	
기획운영팀장	운영, 시설 업무 총괄	1명	
기획운영팀	군산교육문화회관 관리 운영, 시설관리	12명	
도서관장	시설팀 업무 총괄	1명	
도서관운영	군산교육문화회관시설관리	9명	
수영장운영	군산교육문화회관 수영장 관리 운영	8명	
합계		32명	

자료 : 군산교육문화회관 홈페이지

5. 올림픽기념관(수영장)

(1) 개요

- 위치 : 대구 달서구 학산로 130
- 시설현황
 - 부지 : 9,918m²
 - 연면적 : 6571.87m²

(2) 시설현황

- 주요시설
 - 지하2층 : 기계실, 전기실, 발전실
 - 지하1층 : 수영장, 남녀탈의실 및 샤워실, G·X룸, 직원휴게실
 - 1층 : 안내실, 다목적강당, 88올림픽전시실, 휴게실, 체육용품판매점, 매점
 - 2층 : 실내체육관, 탁구장, 사무실, PT샵
 - 3층 : 헬스장, 헬스라운지, 엘리트체대입시

(3) 운영현황

- 조직도 : 총 30명(관장 1명, 사무직 1명, 기술직 1명, 수영강사 12명, 헬스강사2명, 안내원3명, 청소원4명, 야간경비2명)

▼ 군산교육문화회관 조직 및 운영인력

구분	내용	인원	비고
관장	올림픽기념관 업무 총괄	1명	
사무직	올림픽기념관 운영, 시설 업무 총괄	2명	
기술직	올림픽기념관 시설관리	4명	
수영강사	올림픽기념관 수영장 관리 운영	12명	
헬스강사	올림픽기념관 헬스장 관리 운영	2명	
안내원	올림픽기념관 수영장 관리 운영	3명	
청소원	올림픽기념관 청소 업무	4명	
야간경비	올림픽기념관 야간경비 업무	2명	
합계		30명	

6. 유사사례 검토 종합

- 유사사례 분석 결과, 복합혁신센터 총괄 운영 소장은 필수 인력이므로 1명이 필요함
- 유사사례 분석 결과, 기획운영(시설관리)는 평균 13명의 결과가 나왔지만 각 센터는 면적과 관계없이 평균 16명의 인력이 필요하며 기획운영은 교육훈련 및 프로그램, 급여 지출·관리 및 사무 행정업무로 2명, 시설 운영의 안정성을 확보하기 위해서 시설 유지 및 수질관리 3명, 시설 유지 및 전기관리 3명으로 6명으로 배치하였음.
- 경비 인력 경우 기본계획안 참고하여 경비는 20시~8시 근무 1명씩 격일제 근무로 인원 총 2명 배치, 환경 인력 경우 평일 남자3명, 여자3명 06시~3시, 12시~21시, 2교대로 6명 배치하였음.
- 도서관 인력은 도서관법 제6조 및 법 시행령 제4조에 따라 도서관 건물면적이 330제곱미터 이하인 경우 사서 3명을 두되, 면적이 330제곱미터 이상인 경우에는 그 초과하는 330제곱미터 사서 1명을 더 둔다는 시행령을 참고하여 기본3명(330㎡) + 추가 3명(961㎡) = 총 6명 인력이 필요하다고 산출됨.
- 수영장 인력은 대구 올림픽 기념관 수영장과 규모가 비슷하므로 수영강사12명 안내원3명이 총 15명 적정하다고 판단됨.
- 산출된 총 인원은 38명으로 소장 1명, 기획 16명, 도서관 6명, 수영장 15명으로 산출됨

▼ 유사사례 검토 종합

구분	대구학생 문화센터	김해 서부 문화센터	군산 교육 문화회관	올림픽기념관	평균	최종 산정결과(명)
센터장	1명	1명	1명	1명	1명	1명
기획운영 (시설관리)	13명	12명	13명	12명	13명	16명
도서관	3명	6명	10명	—	6명	6명
수영장	18명	16명	8명	17명 (헬스강사2명포함)	15명	15명
합계	35명	35명	32명	30명	35명	38명

7. 전국 혁신도시 복합혁신센터 운영사례

지역	위치	연면적 (부지)	규모	주요시설
경북	김천시	10,186㎡ (8,287㎡)	지하1층 지상2층	도서관, 다목적강당, 청소년실, 휴게실 등
경남	진주시	9005.82㎡ (5,329㎡)	지하1층 지상4층	창업보육센터, 홍보전시홀, 기업지원시설, 어린이 보육센터
부산	영도구	4,500㎡ (5,132㎡)	지하2층 지상4층	전시·공연장과 문화강좌센터, 체육시설, 도서관, 창업공간, 카페, 어린이집
울산	중구	5천874㎡ (7,500㎡)	지하1층 지상3층	체육·여가시설, 다목적체육관, 문화강좌실, 오픈형 카페, 유아놀이실
광주 전남	나주시	21,057.8㎡ (9,085㎡)	지하1층 지상5층	실내체육관, 수영장, 공동육아나눔터, 문화교실, 동아리룸, 청년창업지원시설 등
강원	원주시	4,764㎡ (12,871㎡)	지하1층 지상3층	수영장, 문화센터, 사회적경제조직, 일자리지원센터, 다목적강당, 건강증진센터, 실내체육관과, 스쿼시
충북	진천군	7,446㎡ (6,600㎡)	지하 1층 지상 3층	콘서트홀, 육아시설, 평생학습관, 도서관 등
전북 (전주)	덕진구	5,550㎡ (3,816㎡)	지하 1층 지상 3층	어린이체험관, 청소년 동아리·연습활동공간, 전시공연공간, 맘카페
전북 (완주)	완주군	1,498㎡ (1,917㎡)	지상4,5층 증축	지역 창업인프라 구축, 인재육성, 평생학습 공간
제주	서귀포시	6089㎡	지하1층 지상3층	수영장, 어린이집, 돌봄센터, 다목적실

빈 페이지

Chapter 4

대구혁신도시 복합혁신센터 조직 표준화 및 적정인력 분석

복합혁신센터 인수에 따른 조직 및 인력 적정성 검토용역

제1절 적정인력 분석

1. 직무분석 및 개념 흐름도

- 직무분석(job analysis)이란 기업에서 요구되는 직무의 내용과 요건을 체계적으로 정리, 분석하여 인적자원관리에 필요한 직무정보를 제공하는 과정임. 또한, 개개인의 직무분석에서 주어진 업무의 내용이나 업무수행과정에서 요구되어지는 능력 (정신적 능력, 신체적 능력), 직무수행과정에서 받는 부담(정신적 부담, 신체적 부담)을 조사하여 명확히 하는 것을 말함
- 직무분석은 직무에 관한 중요한 정보를 수집하고 수집된 정보를 분석하여 직무의 내용을 파악한 다음, 각 직무를 수행하는데 요구되는 제 요건들을 명확히 함으로써 향후의 인적자원관리 기능이 원활히 수행될 수 있도록 하기 위한 기초 작업으로, 이와 같은 직무분석의 결과는 모집과 선발, 보상, 평가 및 교육훈련과 개발에 중요한 기초자료가 됨
- 직무분석의 과정은 분석목적의 결정, 배경정보의 수집, 분석대상 직위의 선정, 직무정보의 수집, 직무정보의 분석 순으로 절차가 진행되며 직무분석의 결과로 직무기술서, 직무명세서가 작성되는데 본 연구에서는 직무분석의 결과로 직무에 대한 표준설정과 적정 소요 인원을 산정함

2. 적정인원 분석

1) 인력산정 시 고려사항

- 시설 업무분석에 따른 적정 운영인력 산정 방법은 업무분석 평가를 통하여 총소요 인력을 산정하는 방법으로 본 연구에서는 직무 특성을 기준으로 운영인력을 산정함

■ 적정 운영인력 산정 기준

- 복합혁신센터의 운영 인원을 산정하기 위하여 운영현황과 타 시·군의 사례를 참고하였으며, 시설 운영 업무 내용에 따라 적정 소요 인력을 산정함
- 또한 복합혁신센터의 효율적인 운영을 위한 적정 운영 인력의 산정은 복합혁신센터의 편의성, 개보수 등의 설립 취지를 제고할 수 있도록 관리 및 운영 업무의 적절성을 검토하여 산정함
- 기본이 되는 업무분석을 통한 업무 분장을 작성하는 것이 우선하여야 하며 업무 구분은 업무의 특성과 복합혁신센터의 직원 배치 기준을 참고하여 구분함

■ 인력 산정 시 고려사항

- 시설을 운영하는 인원은 소수정예를 원칙으로 하며, 운영 효율성을 위하여 경력 및 자질이 우수한 인력을 채용하여 운영하도록 함
- 시설 운영을 위해 필요한 정규직 인력은 크게 운영총괄, 기획운영(시설관리), 도서관, 수영장으로 나뉘질 수 있음
- 인건비 산정은 일반 업체를 가정하여 그에 상응하는 직급에 따른 해당 인건비 단가(대구공공시설관리공단 인건비)를 적용함

■ 적정인력 산출의 제한점

- 적정인력을 산출하기 위한 방법은 여러 가지가 있으나 시설 내 이용률이 증가할 것을 감안하여 적정인력 수를 산출함
- 본 방법은 운영 방법과 특수인력 사용 등 여러 가지 변수가 있을 수 있으나 일반적인 인력 운용 규모를 추출한다는 데에 의의가 있으며 산출 인력 수는 상황에 따라 달라질 가능성이 있음

2) 인력산정방법

■ 소장직

- 관리 운영 업무 표준화 설정을 검토하여 적정인력을 산정하며 대구혁신도시 복합혁신센터 운영을 총괄하고 운영 방향 수립 등의 업무를 수행하는 인원으로 1명 배치함

■ 기획운영직

- 운영현황 및 사례조사 분석 후 관리·운영 업무 검토 한 결과 급여 지출·관리 및 사무 행정업무, 교육훈련 및 프로그램, 급여업무, 지출관리 등 행정업무를 수행하는 인원은 2명으로 배치함

■ 시설운영직

- 운영현황 및 사례조사 분석 후 관리·운영 업무 검토 한 결과 시설 유지 및 수질관리 3명, 시설 유지 및 전기관리 3명으로 총 6명 배치함

■ 환경직

- 대구혁신도시 복합혁신센터 운영 기본계획안 참고하여 환경미화, 사위장·탈의실 등 관리 업무를 수행하는 인원으로 환경 인력 경우 평일 남자3명, 여자3명 06시~3시, 12시~21시, 2교대로 6명 배치하였음.

■ 경비원직

- 대구혁신도시 복합혁신센터 운영 기본계획안 참고하여 야간경비 20시~8시 근무(1명씩 격일제), 휴게시간 2시간 인원 총 2명으로 배치함

■ 도서관운영직

- 도서관법 제6조 및 법 시행령에 따라 분석 후 관리 운영 업무 표준화 설정에서 검토하여 적정인력을 산정하며 전반적인 도서관 관리 및 사무 행정에 대한 관리업무를 수행하는 인원은 6명으로 배치함

■ 수영장운영직

- 대구올림픽기념관 인력 검토 후 관리 운영 업무 표준화 설정에서 검토하여 적정인력을 산정하며 수영장 관리 운영 및 홍보 관리업무를 수행하는 인원은 12명으로 배치함

■ 안내원직

- 대구올림픽기념관 인력 인력 검토 후 관리운영업무 표준화 설정에서 검토하여 적정인력을 산정하며 시설 주차장 및 보안업무를 수행하는 인원은 3명으로 배치함

3) 인력산정 표준화 설정

■ 업무 구분별 업무 분장의 작성

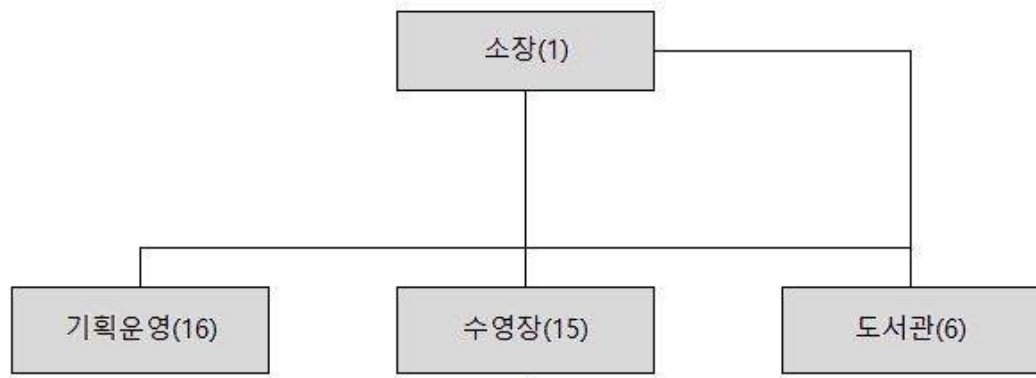
- 적정 관리인원을 산정하기 위하여 동 시설이 정상적으로 운영될 경우의 업무를 분석한 후 이를 기준으로 각 부문별로 인원의 적정 운영인원을 산정함
- 기본이 되는 업무분석을 통한 업무 분장을 작성하는 것이 우선시하여야 하며 업무구분은 업무의 특성에 따라 소장, 기획운영, 시설운영, 환경, 경비원, 도서관운영, 수영장운영, 안내원으로 구분함

■ 업무 분장에 따른 업무의 범위

- 소장 : 시설 내 운영 및 시설총괄 관리
- 기획운영 : 교육훈련 및 프로그램, 급여 지출·관리 및 사무 행정업무
- 시설운영 : 시설 유지 및 수질관리, 전기관리 업무수행
- 환경 : 환경미화, 샤워장·탈의실 등 관리
- 경비원 : 야간 경비
- 도서관운영 : 도서관 관리 및 사무 행정 운영관리
- 수영장운영 : 수영장 관리 운영 및 홍보 관리
- 안내원 : 안내데스크 및 예약업무 수행

■ 조직 및 인력산정

- 대구복합 혁신센터 인력은 직무분석 결과 38명 적정함



▲ 대구혁신도시 복합혁신센터 조직도(안)

▼ 주요 업무 및 표준화 설정

부 서 및 담당		역 할 분 장	적용직급	비 고
운영총괄	소장	시설 내 운영 및 시설총괄 관리	2급 20호봉	1명
기획 운영 (시설관리)	기획운영	교육훈련 및 프로그램, 급여 지출·관리 및 사무 행정업무	4급 15호봉(1명) 6급 8호봉(1명)	2명
	시설운영	시설 유지 및 수질관리, 전기관리 업무수행	4급 15호봉(1명) 5급 13호봉(1명) 6급 8호봉(2명) 7급 3호봉(2명)	6명
	환경	환경미화, 샤워장·탈의실 등 관리	단순노무종사원	6명
	경비	야간 경비	단순노무종사원	2명
도서관	도서관운영	도서관 관리 및 사무 행정 운영관리	5급13호봉(1명) 7급 3호봉(2명) 9급 1호봉(3명)	6명
수영장	수영장운영	수영장 관리 운영 및 홍보 관리	1호봉	12명
	안내원	안내데스크 및 예약업무 수행	1호봉	3명
소계				38명

Chapter 5

복합혁신센터 운영관리비 산정

복합혁신센터 인수에 따른 조직 및 인력 적정성 검토용역

제1절 표준원가기준

1. 원가의 개념

- 원가(cost)에 대한 개념은 원가를 파악하는 목적에 따라 다르며, 가장 일반적인 견해에 의하면 “원가는 급부창출이라는 목적을 달성하기 위하여 희생되는 경제적 자원을 화폐액으로 측정하는 것이다” 라고 함
- 원가는 대상에 따라 정부회계제도와 기업회계제도로 대별할 수 있고, 정부원가 계산제도의 근원은 기업회계 원가계산제도를 그 모델로 하고 있으며, 공공성□ 공익성 및 행정능률성 등을 목적으로 하기 때문에 회계처리기준이 주로 사전원가 계산방법으로 예정가격을 작성한다는 점에서 실 발생 원가방법으로 산출하는 기업회계와는 다소 다름
- 정부회계는 사전원가방법으로 산출되기 때문에 예측 가능한 원가구성 비목만을 인정하며, 일반관리비 및 이윤의 승률제도가 도입되어 있다는 것이 특징임. 또한 정부회계 원가계산은 품셈적용, 설계서 이해 등 공학적 지식과 회계학적 지식 및 관련 법령의 지식이 동시에 요구됨

2. 원가계산의 기본원칙

■ 원가계산의 진실성 및 객관성의 원칙

- 원가계산은 경영 의사결정을 위한 건전한 기초자료로 제공되기 때문에 진실하여야 하며, 객관적으로 행하여야 함

■ 원가계산의 일관성·직접부과의 원칙

- 원가계산은 경영활동의 판정에 필요한 자료를 제공하기 때문에 비교 가능한 방법으로 행해져야 하며, 특정 대상을 운영하기 때문에 그 대상에 직접 부과되어야 함

■ 원가계산의 관련성·중요성·예외관리의 원칙

- 원가계산은 당해 문제 또는 목적에 적절해야 하며, 중요한 자료가 취급되어야 하며, 경영상 업적표준과 비교하여 표시되도록 고안되어야 함

■ 일반관리비

- 일반관리비는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제8조 제1항에 규정된 일반관리비율 제한치인 6%를 일반관리비 대상액인 인건비 및 경비 합계액에 적용 계산함

■ 부가가치세

- 부가가치세는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제11조의 규정에 의거하여 총원가의 10%를 적용함

3. 표준원가산정 기준

■ 예정가격 작성요령에 의한 총괄원가계산을 통한 산출방법 적용

- 해당 시설의 운영관리비용을 과학적□통계적인 조사방법을 이용한 표준원가방법으로 원가요소별 수량표준(physical standard)과 가격표준(price standard)을 구분하여 정부회계기준인 『원가계산에 의한 예정가격작성요령』의 비목을 구성하여 원가분석을 시행

■ 예정가격 작성요령에 의한 총괄원가 작성방법

- 가. 적정한 거래가 형성된 경우에는 그 거래실례가격
- 나. 신규개발품, 특수규격품 등을 사용한 특수한 물품·공사·용역 등 계약의 특수성으로 인하여 적정한 거래실례가격이 없는 경우에는 원가계산에 의한 가격
- 다. 공사의 경우 이미 수행한 사업을 토대로 축적한 실적공사비로서 관계 중앙행정기관의 장이 인정한 가격(이하 “실적공사비에 의한 가격”이라 한다)
- 라. “가”부터 “다”까지에 따른 가격을 기준으로 할 수 없는 경우에는 감정평가, 유사한 거래실례가격 또는 견적가격

■ 거래실례가격을 적용한 예정가격 산출방법 적용

- 거래실례가격으로 예정가격을 결정할 때에는 다음 어느 하나에 해당하는 가격으로 함
 - 가. 조달청장이 조사하여 통보한 가격(가격정보)
 - 나. 기획재정부에 등록된 전문 가격 조사기관이 조사하여 공표한 가격(거래가격, 물가자료, 유통물가, 물가자료 등)
 - 다. 지방자치단체의 장 또는 계약담당자가 2이상의 사업자에 대하여 직접 조사하여 확인한 가격(“가” 또는 “나”에 가격이 없는 물품에 대하여 해당 물품의 거래실례를 직접조사하여 확인한 가격)
 - 라. 법령에 따라 가격이 결정된 경우에는 그 결정가격의 범위에서의 거래실례가격

4. 원가산정의 방법

■ 예정가격 작성요령에 의한 총괄원가계산을 통한 산출방법

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률의 규정에 의한 행정안전부의 “원가계산에 따른 예정가격 결정”을 사용하는 방법
- 해당 시설의 운영관리를 위해 실제로 필요한 연간비용을 인건비, 경비, 일반관리비(인건비, 경비 합계액의 6% 이하) 및 이윤(인건비, 경비, 일반관리비 합계액의 10% 이하)으로 구분하여 산출함
- 원가계산에 따른 예정가격 결정(행정안전부 예규90호, 2019. 10. 08)

■ 엔지니어링 기술진흥법의 규정에 의한 과학기술처의 “엔지니어링 사업대가기준”을 사용하는 방법

- 해당시설의 운영관리를 위해 실제로 필요한 연간비용을 직접인건비, 직접경비, 제경비(직접인건비의 110~120%) 및 기술료(직접인건비, 제경비 합계액의 20~40%)로 구분하여 산출함
- 엔지니어링 사업대가의 기준(산업통상자원부 고시 제 2017-67호, 개정 2017. 5. 15)적용

■ 유사시설의 실제 운영관리비를 기초로 한 산출방법

- 시설규모, 운영방식 등이 유사한 동종의 시설에 대한 운영관리비를 기초로 하여 해당시설의 예정가격을 산정함

■ 표준원가의 설정

- 기획재정부 계약예규 제534호 『지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준』의 제2장 예정가격 작성요령의 원가구성 비목으로 산정함
- 원가계산은 인건비, 경비, 일반관리비 및 이윤으로 구분 작성함
- 비목별 가격의 원칙

- 인건비=인력×인건비단가
- 경비=소요량×단위당가격
- 일반관리비=(인건비+경비)의 6%
- 인건비, 경비의 단위당 가격은 조사가격으로 하고 계약목적물의 내용과 특성 등을 고려하여 적합하다고 인정되는 합리적인 방법을 적용함
- 경비는 보험료, 복리후생비, 소모품비, 수도광열비, 전력비, 연료비, 지급수수료, 수리수선비 노무비법 산정을 통해 경비를 분석하여 산정함

▼ 표준원가 구성 비목표

비 목		내 용
인건비		• 운영 시 적정인력에 대한 등급별 인건비 단가를 적용하여 산정
경비	보험료	• 국민연금, 건강보험, 노인장기요양보험, 산업재해 보상보험, 고용보험 등
	복리후생비	• 건강진단비, 식대, 피복 등
	소모품비	• 시설 운영에 필요한 소모품 일체(1년 이내 소모 및 멸실 가능성 물품)
	수도광열비	• 운영·관리에 직접 소요되는 수도 요금 및 유류비용
	전력비	• 운영·관리에 직접 소요되는 전력비
	연료비	• 운영·관리에 직접 소요되는 연료비
	지급수수료	• 무인경비시스템 수수료, 시설 장비 안전 점검 등
	수리수선비	• 시설유지보수에 필요한 수선 비용
일반관리비		• 인건비 및 경비의 합계액에 국가계약법시행규칙 제8조1항의 12호 규정에 의한 일반관리비율(100분의 6를 초과하지 못함)을 곱한 금액
부가가치세		• 부가가치세법에 의한 인건비, 경비, 일반관리비, 이윤 합계의 100분의 10

주) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제6조 참고

제2절 운영원가 산정

1. 인건비 산정

1) 인건비 산정 기준

- 직접인건비는 대구 공공시설관리공단 인건비 기준에 따라 평가급 및 주휴수당, 연차수당, 퇴직급여 충당금을 산정하여 연간급여를 산정하는 기준은 아래와 같음

2) 인건비 적용 대가 기준

■ 인건비 적용 대가 기준 (소장, 기획운영(시설관리), 도서관, 수영장)

구 분		내 용
직접 인건비	정의	• 제조 현장에서 계약목적물을 완수하기 위해 직접 작업에 종사하는 종업원 및 노무자에 의하여 제공되는 노동력의 대가
	적용대상	• 소장, 기획운영, 도서관, 수영장
	산정기준	• 기본급 : 2022년 대구공공시설관리공단 보수규정 참고 • 각종 수당 : 2022년 대구공공시설관리공단 보수규정 참고

* 대구공공시설관리공단 인건비 적용 대가 기준

■ 인건비 적용 대가 기준 (환경, 경비)

구 분		내 용
직접 인건비	정의	• 제조현장에서 계약목적물을 완수하기 위해 직접 작업에 종사하는 종업원 및 노무자에 의하여 제공되는 노동력의 대가
	적용대상	• 환경, 경비
	산정기준	• 기본급 : 2022년 대구공공시설관리공단 보수규정 참고 • 주휴수당 : 주 1일 • 연차수당 : 2022년 대구공공시설관리공단 보수규정 참고

■ 인건비 산출기준

▼ 소장 인건비 (2급 20호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	소장	비고
적용직급	2급 20호봉	
월봉급액	5,510,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
직책수당	300,000	300,000원(팀, 실장)
평가급	918,333	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	577,361	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월간급여	7,505,694	
연간급여	90,068,328	
표준보수년액	83,139,996	

▼ 기획운영 인건비 (4급 15호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	기획운영	비고
적용직급	4급 15호봉	
월봉급액	4,047,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
휴일근무수당	217,841	월봉급액 × 1/209 × 1.5 × 7.5시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	674,500	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	428,278	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월평균급여액	5,567,619	
연간급여	66,811,428	
표준보수년액	61,672,092	

▼ 기획운영 인건비 (6급 8호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	기획운영	비고
적용직급	6급 8호봉	
월봉급액	2,900,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
휴일근무수당	166,507	월봉급액×1/209×1.5×8시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	483,333	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	312,487	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월평균급여액	4,062,327	
연간급여	48,747,924	
표준보수년액	44,998,080	

▼ 시설운영 인건비 (4급 15호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	기획운영	비고
적용직급	4급 15호봉	
월봉급액	4,047,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
휴일근무수당	275,932	월봉급액×1/209×1.5×9.5시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	674,500	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	433,119	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월평균급여액	5,630,551	
연간급여	67,566,612	
표준보수년액	62,369,184	

▼ 시설운영 인건비 (5급 13호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	기획운영	비고
적용직급	5급 13호봉	
월봉급액	3,582,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
휴일근무수당	244,227	월봉급액×1/209×1.5×9.5시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	597,000	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	385,269	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월평균급여액	5,008,496	
연간급여	60,101,952	
표준보수년액	55,478,724	

▼ 시설운영 인건비 (6급 8호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	시설운영	비고
적용직급	6급 8호봉	
월봉급액	2,900,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
휴일근무수당	208,134	월봉급액×1/209×1.5×10시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	483,333	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	315,956	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월간급여	4,107,423	
연간급여	49,289,076	
표준보수년액	45,497,604	

▼ 시설운영 인건비 (7급 3호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	시설운영	비고
적용직급	7급 3호봉	
월봉급액	2,296,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
휴일근무수당	173,024	월봉급액×1/209×1.5×10.5시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	382,667	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	254,308	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월간급여	3,305,999	
연간급여	39,671,988	
표준보수년액	36,620,292	

▼ 환경 인건비 (단순 노무 종사원)

(단위 : 원)

구분	환경	비고
적용직급	단순 노무종사원	
적용단가	77,200	
기본급	1,677,556	월 평균 근무일수 26.1일
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
주휴수당	335,452	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
평가급	279,593	기본급의 200%
연차수당	96,500	적용단가 X 15일 ÷ 12월
휴일근무수당	308,800	적용단가X8시간X0.5
퇴직급여충당금	207,425	
월평균급여액	3,005,326	
연간급여	36,063,912	
표준보수년액	33,574,812	

▼ 경비원 인건비 (단순 노무 종사원)

(단위 : 원)

구분	경비원	비고
적용직급	단순 노무 종사원	
적용단가	77,200	
기본급	1,173,440	월 평균 근무일수 15.22일
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
야간근무수당	308,800	적용단가 X 8시간 X 가산수당50%
시간외근무수당	231,600	적용단가 X 2시간 X 1.5
주휴수당	335,452	
평가급	195,573	기본급의 200%
연차수당	96,500	적용단가 × 15일÷12월
퇴직급여충당금	203,447	(기본급 + 제수당) ÷12월
월평균급여액	2,644,812	
연간급여	31,737,744	
표준보수년액	29,296,380	

▼ 도서관 운영 인건비 (5급 13호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	도서관운영	비고
적용직급	5급 13호봉	
월봉급액	3,582,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉급액
휴일근무수당	192,811	월봉급액×1/209×1.5×7.5시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
직책수당	30,000	300,000원(팀, 실장)
평가급	597,000	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	383,484	(기본급 + 제수당) ÷12월
월평균급여액	4,985,295	
연간급여	59,823,540	
표준보수년액	55,221,732	

▼ 도서관 운영 인건비 (7급 3호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	도서관운영	비고
적용직급	7급 3호봉	
월봉금액	2,296,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉금액
휴일근무수당	140,067	월봉금액 \times 1/209 \times 1.5 \times 8.5시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	382,667	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	251,561	(기본급 + 제수당) \div 12월
월평균급여액	3,270,295	
연간급여	39,243,540	
표준보수년액	36,224,808	

▼ 도서관 운영 인건비 (9급 1호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	도서관운영	비고
적용직급	9급 1호봉	
월봉금액	2,077,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉금액
휴일근무수당	149,067	월봉금액 \times 1/209 \times 1.5 \times 10시간
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	346,167	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	231,020	(기본급 + 제수당) \div 12월
월간급여	3,003,254	
연간급여	36,039,048	
표준보수년액	33,266,808	

▼ 수영강사 인건비 (1호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	수영강사	비고
적용직급	1호봉	공무직
월봉금액	2,042,000	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉금액
휴일근무수당	255,006	월봉금액×1/209×1.5×17.4시간
연차수당	97,703	월봉금액 x 1/209 x 8시간 x 일수(15일)
가족수당	100,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	340,333	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	244,587	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월평균급여액	3,179,629	
연간급여	38,155,548	
표준보수년액	35,220,504	

▼ 안내원 인건비 (1호봉 적용)

(단위 : 원)

구분	안내원	비고
적용직급	1호봉	공무직
월봉금액	1,946,500	2022년 기준 대구공공시설관리공단 월봉금액
휴일근무수당	243,080	월봉금액×1/209×1.5×17.4시간
연차수당	93,134	월봉금액 x 1/209 x 8시간 x 일수(15일)
가족수당	60,000	배우자(월 4만원), 이외 1인당 월 2만원 기준
평가급	324,417	기본급의 200%
정액급식비	100,000	100,000원(전부 동일)
퇴직급여충당금	230,594	(기본급 + 제수당) ÷ 12월
월평균급여액	2,997,725	
연간급여	35,972,700	
표준보수년액	33,205,572	

3) 인건비 산정결과

■ 대구 혁신도시 복합혁신센터 인건비 종합

- 대구 혁신도시 복합혁신센터의 연간 직접인건비는 총 1,603,289,772원으로 산출됨

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 인건비 산정 결과

(단위 : 원/년)

부 서 및 담 당		적용등급	인원수	1인 연간 인건비 (원/일)	연간 인건비 (원/년)	비 고
운영 총괄	소장	2급 20호봉	1	90,068,328	90,068,328	일반직
기 획 운 영	기획운영	4급 15호봉	1	66,811,428	66,811,428	일반직
		6급 8호봉	1	48,747,924	48,747,924	일반직
	시설운영	4급 15호봉	1	67,566,612	67,566,612	일반직
		5급 13호봉	1	60,101,952	60,101,952	일반직
		6급 8호봉	2	49,289,076	98,578,152	일반직
		7급 3호봉	2	39,671,988	79,343,976	일반직
	환경	단순노무종사원	6	36,063,912	216,383,472	실버직
	경비	단순노무종사원	2	31,737,744	63,475,488	실버직
도서관	도서관운영	5급 13호봉	1	59,823,540	59,823,540	일반직
		7급 3호봉	2	39,243,540	78,487,080	일반직
		9급 1호봉	3	36,039,048	108,117,144	일반직
수영장	수영장강사	1호봉	12	38,155,548	457,866,576	공무직
	안내원	1호봉	3	35,972,700	107,918,100	공무직
연간 인건비 합계			38명		1,603,289,772	

주) 1. 월 평균 근무일수 21.73일(((365일/7일)*5일)/12월), 일 8시간 근무기준(주 40시간 준용)

2. 경비 산정

1) 보험료

■ 보험료 산출 기준

- 보험료는 불시에 발생할지도 모르는 손실에 대비하기 위한 보험에 가입하여 납부하는 것으로 인력에 대한 국민연금, 건강보험, 노인장기요양보험, 산재보험, 고용보험, 임금채권보장보험으로 구분하며 적용요율은 관계법 규정 및 요율을 적용하여 산정함

▼ 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

구 분	산정 기준	요 율	내 용	적용 근거
국민연금	표준보수년액의	4.50%	사업주 부담	국민연금법 (제88조)
건강보험	표준보수년액의	3.50%		국민건강보험법 (제44조)
노인장기요양보험	건강보험료의	12.27%		노인장기요양보험법 (제09조)
산업재해보상보험	표준보수년액의	1.00%		산업재해보상보험법 (제04조)
고용보험	표준보수년액의	1.08%		고용보험법 (제06조)
임금채권보장보험	표준보수년액의	0.06%		임금채권보장법 (제09조)

▼ 소장(2급 20호봉) 보험료 산출내역

(단위 : 원/년)

비	목	국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합	계
적용요율		4.50%	3.500%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%		
소 장	표준 보수 년액	79,899,996	79,899,996	2,796,500	79,899,996	79,899,996	79,899,996	79,899,996	
	인원	1	1	1	1	1	1	1	
	금 액	3,595,500	2,796,500	343,131	799,000	862,920	47,940	8,444,991	
합	계	3,595,500	2,796,500	343,131	799,000	862,920	47,940	8,444,991	

▼ 기획운영(4급 15호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비	목	국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합	계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%		
기 획 운 영	표준 보수 년액	61,672,092	61,672,092	2,158,523	61,672,092	61,672,092	61,672,092	61,672,092	
	인원	1	1	1	1	1	1	1	
	금 액	2,775,244	2,158,523	264,851	616,721	666,059	37,003	6,518,401	
합	계	2,775,244	2,158,523	264,851	616,721	666,059	37,003	6,518,401	

▼ 기획운영(6급 8호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비	목	국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합	계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%		
시 설 운 영	표준 보수 년액	44,998,080	44,998,080	1,574,933	44,998,080	44,998,080	44,998,080	44,998,080	
	인원	1	1	1	1	1	1	1	
	금 액	2,024,914	1,574,933	193,244	449,981	485,979	26,999	4,756,050	
합	계	2,024,914	1,574,933	193,244	449,981	485,979	26,999	4,756,050	

▼ 시설운영(4급 15호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
시 설 운 영	표준 보수 년액	62,369,184	62,369,184	2,182,921	62,369,184	62,369,184	62,369,184	62,369,184
	인원	1	1	1	1	1	1	1
	금 액	2,806,613	2,182,921	267,844	623,692	673,587	37,422	6,592,079
합 계		2,806,613	2,182,921	267,844	623,692	673,587	37,422	6,592,079

▼ 시설운영(5급 13호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
시 설 운 영	표준 보수 년액	55,478,724	55,478,724	1,941,755	55,478,724	55,478,724	55,478,724	55,478,724
	인원	1	1	1	1	1	1	1
	금 액	2,496,543	1,941,755	238,253	554,787	599,170	33,287	5,863,795
합 계		2,496,543	1,941,755	238,253	554,787	599,170	33,287	5,863,795

▼ 시설운영(6급 8호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
시 설 운 영	표준 보수 년액	45,497,604	45,497,604	1,592,416	45,497,604	45,497,604	45,497,604	45,497,604
	인원	2	2	2	2	2	2	2
	금 액	4,094,784	3,184,832	390,779	909,952	982,748	54,597	9,617,692
합 계		4,094,784	3,184,832	390,779	909,952	982,748	54,597	9,617,692

▼ 시설운영(7급 3호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
시 설 운 영	표준 보수 년액	36,620,292	36,620,292	1,281,710	36,620,292	36,620,292	36,620,292	36,620,292
	인원	2	2	2	2	2	2	2
	금 액	3,295,826	2,563,420	314,532	732,406	790,998	43,944	7,741,126
합 계		3,295,826	2,563,420	314,532	732,406	790,998	43,944	7,741,126

▼ 환경(단순노무종사원) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
환 경	표준 보수 년액	33,574,812	33,574,812	1,175,119	33,574,812	33,574,812	33,574,812	33,574,812
	인원	6	6	6	6	6	6	6
	금 액	9,065,199	7,050,711	865,122	2,014,489	2,175,648	120,869	21,292,038
합 계		9,065,199	7,050,711	865,122	2,014,489	2,175,648	120,869	21,292,038

▼ 경비(단순노무종사원) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
경 비	표준 보수 년액	29,296,380	29,296,380	1,025,374	29,296,380	29,296,380	29,296,380	29,296,380
	인원	2	2	2	2	2	2	2
	금 액	2,636,674	2,050,747	251,627	585,928	632,802	35,156	6,192,934
합 계		2,636,674	2,050,747	251,627	585,928	632,802	35,156	6,192,934

▼ 도서관운영(5급 13호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
도 서 관 운 영	표준 보수 년액	55,221,732	55,221,732	1,932,761	55,221,732	55,221,732	55,221,732	55,221,732
	인원	1	1	1	1	1	1	1
	금 액	2,484,978	1,932,761	237,150	552,217	596,395	33,133	5,836,634
합 계		2,484,978	1,932,761	237,150	552,217	596,395	33,133	5,836,634

▼ 도서관운영(7급 3호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
도 서 관 운 영	표준 보수 년액	36,224,808	36,224,808	1,267,869	36,224,808	36,224,808	36,224,808	36,224,808
	인원	2	2	2	2	2	2	2
	금 액	3,260,233	2,535,737	311,135	724,496	782,456	43,470	7,657,527
합 계		3,260,233	2,535,737	311,135	724,496	782,456	43,470	7,657,527

▼ 도서관운영(9급 1호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
도 서 관 운 영	표준 보수 년액	33,266,808	33,266,808	1,164,338	33,266,808	33,266,808	33,266,808	33,266,808
	인원	3	3	3	3	3	3	3
	금 액	4,491,019	3,493,015	428,593	998,004	1,077,845	59,880	10,548,356
합 계		4,491,019	3,493,015	428,593	998,004	1,077,845	59,880	10,548,356

▼ 수영강사(1호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
수 영 강 사	표준 보수 년액	35,220,504	35,220,504	1,232,718	35,220,504	35,220,504	35,220,504	35,220,504
	인원	12	12	12	12	12	12	12
	금 액	19,019,072	14,792,612	1,815,053	4,226,460	4,564,577	253,588	44,671,362
합 계		19,019,072	14,792,612	1,815,053	4,226,460	4,564,577	253,588	44,671,362

▼ 안내원(1호봉) 보험료 산정기준

(단위 : 원/년)

비 목		국민연금	건강보험	장기요양 보험	산재보험	고용보험	임금채권 보장보험	합 계
적용요율		4.50%	3.50%	12.27%	1.00%	1.08%	0.06%	
안 내 원	표준 보수 년액	33,205,572	33,205,572	1,162,195	33,205,572	33,205,572	33,205,572	33,205,572
	인원	3	3	3	3	3	3	3
	금 액	4,482,752	3,486,585	427,804	996,167	1,075,861	59,770	10,528,939
합 계		4,482,752	3,486,585	427,804	996,167	1,075,861	59,770	10,528,939

■ 대구혁신도시 복합혁신센터 보험료 산출 총괄

- 대구혁신도시 복합혁신센터의 연간 보험료는 총 156,604,374으로 산출됨

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 보험료 산출 총괄

(단위 : 원/년)

구 분		산정 보험료	비 고
보험료	소장	8,787,441	
	기획운영	11,274,451	
	시설운영	29,814,692	
	환경	21,292,038	
	경비	6,192,934	
	도서관운영	24,042,517	
	수영장강사	44,671,362	
	안내원	10,528,939	
합 계		156,604,374	

2) 복리후생비

■ 복리후생비 산출 기준

- 복리후생비는 시설관리공단 예산서 기준으로 분석함

▼ 복리후생비 1인당 세부산출기준(연간)

구분	세부비목	단 가	비 고
일반직	복지포인트	1,400,000	1,400,000(1년)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비	300,000	300,000X1회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	2,174,000	
수영강사 (공무직)	복지포인트	1,400,000	1,400,000(1년)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(근무복)	300,000	150,000X2회
	피복비(트레이닝복, 안전근무복)	50,000	50,000X1회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	2,224,000	
안내원 (공무직)	복지포인트	1,400,000	1,400,000(1년)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(근무복)	250,000	250,000X1회
	피복비(하복)	100,000	50,000X2회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	2,224,000	
환경	복지포인트	600,000	600,000(1년)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(동복 및 춘추복)	350,000	350,000X1회
	피복비(하복)	100,000	50,000X2회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	1,524,000	
경비	복지포인트	600,000	600,000(1년)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(동복)	400,000	200,000X2회
	피복비(하복)	100,000	50,000X2회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	1,574,000	

▼ 복리후생비 산출 내역서(연간)

구분		인원	단 가	금 액
운영총괄	소장	1	2,174,000	32,610,000
기획운영	기획운영	2		
	시설운영	6		
	도서관운영	6		
	환경	6	1,524,000	9,144,000
	경비	2	1,574,000	3,148,000
수영장	수영강사	12	2,224,000	26,688,000
	안내원	3	2,224,000	6,672,000
합계		38		78,262,000

▼ 복리후생비 1인당 세부산출기준(8개월)

구분	세부비목	단 가	비 고
일반직	복지포인트	933,336	933336(8개월)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비	300,000	300,000X1회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	1,707,336	
수영강사 (공무직)	복지포인트	933,336	933336(8개월)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(근무복)	300,000	150,000X2회
	피복비(트레이닝복, 안전근무복)	50,000	50,000X1회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	1,757,336	
안내원 (공무직)	복지포인트	933,336	933336(8개월)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(근무복)	250,000	250,000X1회
	피복비(하복)	100,000	50,000X2회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	1,757,336	
환경	복지포인트	400,000	400,000(8개월)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(동복 및 춘추복)	350,000	350,000X1회
	피복비(하복)	100,000	50,000X2회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	1,324,000	
경비	복지포인트	400,000	400,000(8개월)
	건강진단비	350,000	350,000X1회
	급량비	64,000	8,000X8일
	피복비(동복)	400,000	200,000X2회
	피복비(하복)	100,000	50,000X2회
	기타지원비	60,000	60,000X1회
	소계	1,374,000	

▼ 복리후생비 산출 내역서

구분		인원	단 가	금 액
운영총괄	소장	1	1,707,336	25,610,040
기획운영	기획운영	2		
	시설운영	6		
	도서관운영	6		
	환경	6	1,324,000	7,944,000
	경비	2	1,374,000	2,748,000
수영장	수영강사	12	1,757,336	21,088,032
	안내원	3	1,757,336	5,272,008
합계		38		62,662,080

3) 소모품비

■ 소모품비 산출 기준 및 총괄

- 소모품비는 일반사무용품, 복사 및 프린터 용지, 프린터 토너, 전산 소모품 등으로 구분할 수 있으며, 예산서를 기준으로 분석함

▼ 소모품비 연간 세부산출기준(연간)

구분	세부 비목	금액	비고
소모품비	일반사무용품	1,750,000	50,000X35인
	복사 및 프린터 용지	1,600,000	20,000X20박스X4회
	프린터(복사기)토너	3,600,000	300,000X4대X3회
	전산소모품	600,000	300,000X2회
	소프트웨어(한글오피스)	1,000,000	250,000X4개
	소프트웨어(MS-Office)	1,800,000	450,000X4개
	현수막제작	1,200,000	100,000X12월
	방역물품구입(마스크구입)	7,000,000	700원X10,000매
	방역물품구입(손소독제 및 발매트 등)	2,000,000	2,000,000X1식
	사무용기기 등 수선비	1,200,000	100,000원X12월
	종량제 봉투 구입	5,040,000	2,800원X150장X12월
	세탁비(당직실 침구)	400,000	100,000원X4회
	프로그램 홍보전단지 제작	1,000,000	100원X10,000장X1회
	회원카드 구입	1,200,000	500원X200인X12월
	생존수영 인증배지 제작	1,500,000	1,500,000X1식
	각종 안내판 및 표찰 제작	10,000,000	10,000,000X1식
	일간지 및 정기도서 구독	900,000	15,000원X5종X12월
	소계	41,790,000	

주) 올림픽기념관 체육시설 예산서 기준

▼ 소모품비 연간 세부산출기준(8개월)

구분	세부 비목	금액	비고
소모품비	일반사무용품	1,155,000	33,000X35인
	복사 및 프린터 용지	1,020,000	20,000X17박스X3회
	프린터(복사기)토너	2,400,000	300,000X4대X2회
	전산소모품	300,000	300,000X1회
	소프트웨어(한글오피스)	500,000	250,000X2개
	소프트웨어(MS-Office)	900,000	450,000X2개
	현수막제작	800,000	100,000X8월
	방역물품구입(마스크구입)	3,500,000	700원X5000매
	방역물품구입(손소독제 및 발매트 등)	1,300,000	1,300,000X1식
	사무용기기 등 수선비	800,000	100,000원X8월
	종량제 봉투 구입	3,360,000	2,800원X150장X8월
	세탁비(당직실 침구)	200,000	100,000원X2회
	프로그램 홍보전단지 제작	500,000	100원X5,000장X1회
	회원카드 구입	800,000	500원X200인X8월
	생존수영 인증배지 제작	1,500,000	1,500,000X1식
	각종 안내판 및 표찰 제작	10,000,000	10,000,000X1식
	일간지 및 정기도서 구독	600,000	15,000원X5종X8월
	소계	29,635,000	

주) 올림픽기념관 체육시설 예산서 기준

4) 수도광열비

- 수도광열비는 올림픽 기념관 체육시설 예산서 적용하여 산출함

▼ 수도광열비 세부산출기준

구분	개월	단가	금액(원)	비고
수도광열비	12	13,000,000	156,000,000	

5) 전력비

- 전력비는 올림픽 기념관 체육시설 예산서 적용하여 산출함

▼ 전력비 세부산출기준

구분	개월	단가	금액(원)	비고
전력비	12	11,000,000	132,000,000	

6) 연료비

- 연료비는 올림픽 기념관 체육시설 예산서 적용하여 산출함

▼ 연료비 세부산출기준

구분	개월	단가	금액(원)	비고
연료비	12	12,000,000	144,000,000	

4) 기타경비

- 지급수수료, 수리수선비는 운영상황에 따른 정확한 산정이 어려운 관계로 통계적 기법인 노무비법에 의해 경비 배부율을 산정하여 계상함

▼ 경비 배부율의 산정

(단위 : 백만원)

구분	금액	배부율
직접인건비	1,006,452	
지급수수료	15,669	1.56%
수리수선비	84,450	8.39%

주) 2021년 한국은행 기업경영분석(예술, 스포츠 및 여가관련 서비스업)

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 연간 기타경비

(단위 : 원)

구분	금액	배부율
직접인건비	1,603,289,772	
지급수수료	24,960,900	1.56%
수리수선비	134,529,835	8.39%

주) 통계에 의한 추정치이므로 실제 사용금액과 차이가 있을 수 있음

5) 일반관리비

- 용역을 수행하면서 발생하는 일반관리비의 비율을 “국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률” 시행규칙 제8조 제1항의 규정에 의하여 적용하여 인건비, 경비의 합계액에 6%를 적용하여 산출함
- 원가계산에 의한 가격으로 예정가격을 결정함에 있어서 일반관리비의 비율은 다음 각 호의 비율을 초과하지 못함

▼ 일반관리비

(단위 : %)

업 종	일반관리비율(%)	비 고
공사	6	
음·식료품의 제조, 구매	14	
섬유, 의복, 가죽제품의 제조, 구매	8	
나무, 나무제품의 제조, 구매	9	
종이, 종이제품, 인쇄출판물의 제조, 구매	14	
화학, 석유, 석탄, 고무, 플라스틱 제품의 제조, 구매	8	
비금속광물제품의 제조, 구매	12	
제1차 금속제품의 제조, 구매	6	
조립금속제품, 기계, 장비의 제조, 구매	7	
수입물품의 구매	8	
기타 물품의 제조, 구매	11	
용역	6	
적 용 율(%)	6%	‘용역’ 비목

주) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제8조 1항의 일반관리비율

6) 부가가치세

- 부가가치세는 『부가가치세법 (법률 제17758호, 2020.12. 29.)』 에 의하여 10%를 적용함

3. 운영비 산정 결과

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터

(단위 : 원/년)

비 목		연 간 금 액	8개월 금액	비 고
인건비	직 접 인 건 비	1,603,289,772	1,068,859,848	
	소 계	1,603,289,772	1,068,859,848	
경비	보 험 료	156,604,374	104,402,914	
	복 리 후 생 비	78,262,000	62,662,080	
	소 모 품 비	41,790,000	29,635,000	
	수 도 광 열 비	156,000,000	104,000,000	
	전 력 비	132,000,000	88,000,000	
	연 료 비	144,000,000	96,000,000	
	지 급 수 수 료	24,960,900	16,640,600	
	수 리 수 선 비	134,529,835	89,686,557	
	소 계	868,147,108	591,027,150	
순 운영비		2,471,436,880	1,659,886,998	
일반관리비(6%)		148,286,212	99,593,219	순 운영비의 6%
운영비 합계		2,619,723,092	1,759,480,217	
부가가치세(10%)		261,972,309	175,948,021	운영비 합계의 10%
운영 비용		2,881,695,401	1,935,428,238	운영비 합계 + 부가가치세

- 주) 1. 연간 운영비 산정 기준임(간접관리비 제외)
 2. 부가가치세 포함 금액임
 3. 공단 위탁시 이윤 제외

제3절 수지 분석

1. 대구혁신도시 복합센터 이용료

▼ 수영장 이용료

기준		정상요금(원)		
		개인	단체	월 회원
대구학생 문화센터	성인	2,500원	1,800원	68,000원
	청소년·군인	2,100원	1,300원	60,000원
	어린이·노인	1,300원	800원	44,000원
아양아트센터	성인	4,000원	2,800원	69,000원
	청소년·군인	3,100원	2,000원	64,000원
	어린이·노인	2,500원	1,800원	55,000원
두류수영장	성인	3,500원	2,500원	48,000원
	청소년·군인	3,000원	2,000원	48,000원
	어린이·노인	2,000원	1,500원	48,000원
올림픽기념관	성인	3,500원	2,500원	52,800원
	청소년·군인	3,000원	2,000원	52,800원
	어린이·노인	2,000원	1,500원	49,500원

- 수영장 이용료는 대구에서 운영 중인 수영장 이용요금으로 사례조사 하였으며, 현재 대구공공관리시설공단에서 운영 중인 두류수영장과 올림픽기념관 이용료로 금액과 동일하게 산정하는 것이 타당하다고 봄.

(두류수영장 수영대회출전으로 부가세 제외된 금액 받음)

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 이용료

기준	정상요금(원)		
	개인	단체	월 회원
성인	3,500원	2,500원	52,800원
청소년·군인	3,000원	2,000원	52,800원
어린이·노인	2,000원	1,500원	49,500원

- 대구혁신도시 복합혁신센터 사용료는 일일 이용 개인의 경우 성인 3,500원, 청소년·군인 3,000원 어린이·노인 2,000원, 단체의 경우 성인 2,500원, 청소년·군인 2,000원 어린이·노인 1,500원 월 회원의 경우 성인 52,800원 청소년·군인 52,800원 어린이·노인 49,500원으로 산정됨

2. 올림픽기념관 월별 수영장 인원 현황

1) 월별 강습 회원 이용 현황

(단위:명)

구분	인원				전체인원	비율
	7월	8월	9월	10월		
성인수영	628	713	788	789	2,918	63%
청소년수영	7	15	7	5	34	1%
어린이/노인	411	431	425	431	1,698	36%
총합계	1,046	1,159	1,220	1,225	4,650	100%

- 올림픽기념관 수영장 4개월 평균으로 수영장 이용 성인 63%, 청소년 1%, 어린이·노인 36% 로 추정함

2) 월별 일일 입장 이용 현황

(단위:명)

구분	인원				전체인원	비율
	7월	8월	9월	10월		
성인수영	1,903	1,976	1,243	1,554	6,676	60%
청소년수영	76	129	41	52	298	5%
어린이/노인	1,198	1,156	702	863	3,919	35%
총합계	3,177	3,261	1,986	2,469	10,893	100%

- 올림픽기념관 수영장 4개월 평균으로 일일 수영장 이용 성인 60%, 청소년 5%, 어린이·노인 35% 로 추정함

3. 대구혁신도시 복합혁신센터 이용료 수입

1) 대구혁신도시 복합혁신센터 월별 강습 회원 이용료 수입 결과

구분	비율(%)	인원	사용료(원)	금액(원)	비고
일반	63%	8,792	52,800	464,217,600	
청소년	1%	140	52,800	7,392,000	
어린이	36%	5,024	49,500	248,688,000	
연간 수입	100%	13,956명		720,297,600	
8개월 수입	100%	9,304명		480,198,400	

- 연간 13,956명이 사용한다는 기준 성인 63%, 청소년1%, 어린이·노인 36%으로 추정한 결과 수입액은 720,297,600원의 현금유입이 발생할 것으로 추정함

2) 대구혁신도시 복합혁신센터 일일 회원 이용료 수입 결과

구분	비율(%)	인원	사용료(원)	금액(원)	비고
일반	60%	19,606	3,500	68,621,000	
청소년	5%	1,634	3,000	4,902,000	
어린이	35%	11,437	2,000	22,874,000	
연간 수입	100%	32,677명		96,397,000	
8개월 수입	100%	21,785명		68,264,667	

- 연간 32,677명이 사용한다는 기준 성인 60%, 청소년5%, 어린이·노인 35%으로 추정한 결과 수입액은 96,397,000원의 현금유입이 발생할 것으로 추정함

3) 임대료 수입 산정

- 임대료 수입은 매점, 용품점 등의 임대시설에 대한 수입금을 의미함
- 임대시설은 보통 공개입찰로 사업자를 모집하며, 계약기간은 시설별 차이가 있음
- 대구혁신도시 복합혁신센터 수영장 임대료 수입 추정은 복합혁신센터 인근에 위치한 임대료를 참고하여 적용함

구분	전용면적(m ²)	적용 개월	임대료(원)	비고
매점	161.33	12	15,000,000	

주) 1) 면적당 사용료는 대구복합혁신센터 인근 위치한 임대료 기준으로 산정함
 2) 대구광역시 공유재산관리 조례 제28조 대부료의 요율 : 재산평정가격의5%
 $161 \times (1,990,000 + 1,750,000) / 2 \times 5\% = 15,000,000$

4. 수입 분석 결과

1) 이용료 수입 결과

- 월별 강습 회원 수입 720,297,600원, 일일 입장 이용 회원 수입 96,397,000원으로 결과 사용료 수입액은 816,694,600원으로 산정됨

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 수입

구분	월별 강습 회원 수입(원)	일일 입장 이용 회원 수입(원)	금액(원)	비고
일반	464,217,600	68,621,000	532,838,600	
청소년	7,392,000	4,902,000	12,294,000	
어린이	248,688,000	22,874,000	271,562,000	
연간 수입	720,297,600	96,397,000	816,694,600	
8개월 수입	480,198,400	64,264,667	544,463,067	

2) 임대료 수입 결과

- 임대료 산정한 결과 임대료 수입액은 15,000,000원으로 산정됨

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 임대료(사용료) 수입

구분	전용면적(㎡)	적용 개월	임대료(원)	비고
매점	161.33	12	15,000,000	

5. 수지 분석 결과

- 수지 분석 결과 연간 수익액은 -2,050,000,801원, 수지 비율은 29%로 나타남

▼ 대구혁신도시 복합혁신센터 수지 분석

구분	비율(%)	비고
수입액	831,694,600	이용료+임대료(사용료)
지출액	2,881,695,401	
연간 수익액	-2,050,000,801	
수지 비율	29%	

제4절 수탁운영 분석 및 효율적 관리·운영 방안

1. 지방공기업에 의한 운영

(1) 개요 및 운영방식

- 지방공기업법에 근거를 두고 국가나 지방자치단체에서 설립한 지방공단 또는 지방공사에 위탁관리하게 하는 방법임
- 지방공기업에 의해 시설을 운영할 경우 기업형태의 경영효율성과 전문인력을 비교적 쉽게 확보할 수 있고, 전문인력의 확보는 인원절감으로 이어질 수 있음
- 지방공기업에 의한 운영은 지방공기업법에 의한 설립근거가 있고 크게 지방공단, 지방공사 등으로 구분됨
- 지방공단은 지방자치단체가 출자하였으나 지방자치단체와는 별도의 법인으로서 공단 단독으로 다양한 사업을 영위할 수 있음
- 그러나 지방공단의 경우 손익금의 처리가 불가능하여 수익성 위주의 사업추진이 어렵기 때문에 지방자치단체의 대행사업 위주로 사업을 수행하고 있고, 지방자치단체의 고유 업무를 전문성과 기술성을 살려 전담 대행하는 일종의 공공기관으로서 시설관리 등의 관리 분야에서 설립·운영되고 있음

(2) 관련 법령상의 사업 적정성

- 지방공기업법 제2조제1항 및 제2항, 지방공기업 시행령 제2조제1항을 기준으로 하되, 사업의 공공성과 기업성을 고려해야 함
- 공공성 기준은 첫째 민간인의 경영 참여가 어렵고, 둘째 주민 복리 증진에 기여할 수 있으며, 셋째 지역경제 활성화나 지역개발 촉진에 기여할 수 있고, 넷째 환경훼손이 없어야 한다는 점임
- 기업성의 기준은 경상경비의 5할 이상을 경상수입으로 충당함을 의미함

(3) 법률상 지방공기업 위탁 가능 사무

- 사무위탁이란 지방자치단체의 사무를 공무원이 처리하지 않고 법인·단체·개인에게 맡겨 그의 책임 하에 행사하도록 하여 공공의 목적을 달성하는 것으로 조직의 경량화를 통해 저렴한 행정비용으로 행정서비스를 효율적으로 공급하여 민간 또는 지방공기업을 통해 행정서비스를 제공하는 것임
- 지방공기업의 업무영역에는 기존에 자치단체가 관리·운영하던 다양한 시설물 관리 및 운영사업이 포함됨
- 지방자치법상 주민의 권리, 의무와 관련된 사무나 행정규제기본법상 공무원의 재량적 판단이 요구되는 사무는 부적합하며, 전문적 기술이나 지식이 요구되는 사업이거나, 규모의 경제를 통한 효율성이 요구되는 사무는 적합함

(4) 지방공기업 위탁운영의 장·단점

- 지방공기업은 비교적 전문인력 확보가 용이하고, 전문적인 경영방식을 도입하여 효율적인 운영이 가능할 것으로 판단되나 지방공기업 역시 공공기관의 성격이 강하여 벗어나기 힘든 단점이 있음
- 특히 지금까지 지방공기업의 운영성과가 경영 능력 제고 및 공공성 확보에 성공적이지 못하였다는 점도 하나의 제약요인이 될 수 있음

▼ 지방공기업 위탁가능 사무의 법적 근거

관련법령	내용
지방자치법 제104조제3항	지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.
행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정 제11조	행정기관은 단순 사실행위인 행정작용, 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무, 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무, 그 밖에 국민 생활과 직결된 단순 행정사무를 민간에 위탁할 수 있음

2. 문화공간 및 다목적실 활용 방안 제안

- 컴퓨터 그래픽 : 사진 편집 또는 일상생활을 소재로 컴퓨터를 통해 웹툰을 제작
(창의력 계발, 메시지 전달 능력 계발에 도움을 줌)
- 콘텐츠 크리에이터 : 창의적인 콘텐츠 제작으로 문화, 예술, 사회 전반의 문제에 관심을 갖고,
소통 능력을 발달시키며, 촬영, 연출, 편집 기술을 습득에 도움
- 흙이랑 클레이랑 : 도자기 만들기 노작 활동으로 창의력 신장
- 서예 교실 : 서예의 기본을 익히며 건전한 정서 함양을 키울 수 있고 치료에도 효과 있음
- 스피치 커뮤니케이션 : 원활한 자기표현, 타인과의 교류 증진, 자아존중감 확립에 도움을 줌

3. 도서관 및 수영장 프로그램 방안 제안

- 아쿠아로빅 : 체중관리와 각종 성인병, 관절염 예방 및 치료에 도움을 줌
- 독서회 모임
: 어린이들에게 독서 습관을 형성시키고 독서와 토론을 통해서 사고력 향상에 도움을 줌
- 책으로 여는 한국사
: 한국사를 풍부한 이미지와 다양한 스토리텔링으로 이해하고, 수업과 관련된 다양한 사료를
읽어 역사의 개념을 폭넓게 이해할 수 있도록 한다
- 환경 그림책 놀이 (환경관련 그림책놀이 및 업사이클링 제품 만들기)
: 지구를 위한 지구환경의 중요성을 알고 환경과 관련된 활동을 통해 환경에 대한
이해도를 높이며 창의력 발상에 도움을 줌

3. 복합혁신센터 기대효과

- 정부는 사회 발전의 새로운 동력으로서 창의성 발현의 장과 국민 평생학습의 발전 토대로 구축하기 위해 도서관의 역할이 강화되고 있기 때문에 따라서 신규로 복합혁신센터 건립하여 시민들에게 더 높은 도서관 문화·복지·평생교육시설 인프라 확충 할 수 있으며, 지역 주민들의 지식·문화서비스 문화향유의 기대를 제공함으로써 시민의 삶의 질을 향상을 기대할 수 있음
- 복합혁신센터의 공간 창출로 다양한 문화 및 체험 공간을 조성하여 다양한 문화 체험 등을 제공하며, 지역주민의 삶의 질 향상을 위한 지역주민의 다양한 문화적 활동과 창의적 활동을 진행할 수 있는 다양한 공간이 접목된 복합혁신센터로 기대할 수 있음
- 도서관협력은 도서관간의 분담수서, 종합목록 작성, 상호대차(관외대출 및 복사 서비스 참여), 도서관 자원의 상호교환 및 공동 활용으로 도서관과 이용자의 상호이익을 도모하기 위한 활동인데 도서관 협력을 통해서 이용자에게 다양한 정보 접근 가능성 향상, 각 도서관이 가진 제한된 자원의 활용도 향상 등 결과적으로 도서관 운영의 효율성을 확대를 기대 할 수 있음
- 복합혁신센터는 각각의 목적으로 구성된 다양한 시설의 집합체 성격이 강하며, 시설 간 각 공간의 융합에 따른 시너지 효과가 발생 되어 각 전체 시설의 목적 극대화를 기대할 수 있음